附件：

专项经费使用项目核定申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 | |  | | 项目名称 |  | | | | |
| 专项类别 | | □ | 财政专项经费 | | | 经费来源 | □ | 财政专项 | |
| □ | 校内专项经费 | | | □ | 学校资金 | |
| □ | 校外专项经费 | | | □ | 引进资金 | |
| 申请理由 | |  | | | | | | | |
| 项目建设期 | | 年 月 日至 年 月 日 | | | | | | | |
| 申请总金额  （大写；万元） | |  | | | | | | | |
| 项 目 分 解 | 细化事项（开支项目描述） | | | | | | | | 金额 |
| 1、 | | | | | | | |  |
| 2、 | | | | | | | |  |
| 3、 | | | | | | | |  |
| … | | | | | | | |  |
| 合计 | | | | | | | |  |
| 业务主管部门意见：    业务主管部门负责人（签章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 财务处意见：    财务处负责人（签章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 部门分管校领导意见：    部门分管领导（签章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 财务分管领导意见（5万元以下）：    财务分管领导（签章）： 校长（签章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 校长意见（5万元以上）：    校长（签章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |

附注：按从上至下审批程序办理。

部门负责人（签章）： 经办人： 日期：